



GAZİANTEP SANAYİ ODASI

KİŞİSEL VERİLERİNİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ AYDINLATMA METNİ

1. Genel Tanım

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanun'u ("Kanun") temel hak ve hürriyetlerin korunması ve kişisel verilerin işlenmesi konusunda gerçek ve tüzel kişilerin uyacakları usul ve esasları belirlemektedir. Kanun kapsamında kişisel veri, kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü veriyi kapsamaktadır. Kişisel verinin özel bir türü olan özel nitelikli kişisel veri ise, ırk, etnik köken, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep, diğer inançlar, kılık ve kıyafet, dernek, vakıf veya sendika üyeliği, sağlık, cinsel hayat, ceza mahkumiyeti ve güvenlik tedbirleri, biyometrik ve genetik verileri ifade etmektedir.

Gaziantep Sanayi Odası ("GSO") tarafından, Kanunun 10. Maddesi uyarınca kişisel verilerin elde edildiği sırada, veri sorumlusu sıfatı ile ilgili kişilere karşı aydınlatma yükümlülüğünü yerine getirmek amacıyla işbu metin hazırlanmıştır.

2. Veri Sorumlusu

GSO, 5174 sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar Kanunu ("5174 sayılı Kanun") kapsamında üyelerinin müşterek ihtiyaçlarını karşılamak, meslekî faaliyetlerini kolaylaştırmak, mesleğin genel menfaatlere uygun olarak gelişmesini sağlamak, mensuplarının birbirleri ve halk ile olan ilişkilerinde dürüstlüğü ve güveni hâkim kılmak üzere meslekî disiplin, ahlâk ve dayanışmayı korumak ve 5174 sayılı Kanun'da sayılan hizmetler ile mevzuatla odalara verilen görevleri yerine getirmek amacıyla kurulmuş, tüzel kişiliğe sahip kamu kurumu niteliğinde meslek kuruluşudur. Bu kapsamda kişisel verileriniz veri sorumlusu sıfatıyla Gaziantep Sanayi Odası tarafından, Kanun'un temel ilkelerine uygun olarak aşağıda açıklanan kapsamda işlenebilecektir.

3. Kişisel Verilerin Toplanması ve İşlenme Amaçları

GSO; kişisel verileri, doğrudan veri sahiplerinin kendisinden temin edebildiği gibi dolaylı olarak 3. kişilerden ve veri sahibinin kendisinin alenileştirmiş olduğu veriler içerisinde de temin edebilmektedir. Toplanan kişisel verileriniz, Kanun'da öngörülen temel ilkelere uygun olarak ve Kanun'un 5. ve 6. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları dahilinde; GSO tarafından, başta 5174 sayılı Kanun'da sayılan görev ve yükümlülüklerin yerine getirilmesi, veri sahiplerinin kişisel verilerinin yönetim süreçlerinde GSO ve GSO ile iş ilişkisi içerisinde olan ilgili kişilerin hukuki, teknik, ticari ve iş güvenliğinin temini ve faaliyetlerin ifası amacıyla işlenebilmektedir. Bu kapsamda kişisel veriler, sözlü, fiziksel veya elektronik ortamdan toplanabilmekte ve GSO faaliyetleri kapsamında işleme faaliyetine tabi tutulabilmektedir.

KİMLİK VERİSİ

| Kimlik Verisine Ait Veriler | Veri Konusu Kişi Grubu | Verinin Elde Edilme Yöntemi | Kişisel Verinin İşlenme Amacı |
|--|--|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">•Ad soyad•Cinsiyet•Doğduğu Ülke•Doğum tarihi•Doğum yeri•İmza,•TC kimlik No | <ul style="list-style-type: none">•Yönetim kurulu üyeleri•Meclis üyeleri•Çalışan•Çalışan aday•Habere konu kişi•Stajyer•Eğitim katılımcısı•Tedarikçi çalışanı•Tedarikçi yetkilisi•Veli•Ziyaretçi•Üye irtibat kişisi•Üye ortakları | İş başvurusu, iş ortaklığı, üyelik, staj başvurusu, tedarik hizmetlerinin alınması, bilgi edinme, talep veya şikayetlerin alınması, anket, haber, eğitim, vb. faaliyetlerde kişilerin kendisinden temin edilmektedir. | <ul style="list-style-type: none">•5174 sayılı Kanun ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlülüklerin yerine getirilmesi,•GSO personelinin işe alınması, yükselmesi, ödüllendirilmesi, personel çalışmalarının denetlenmesi,•Üye kayıtlarının tutulması, güncelleştirilmesi ve silinmesine ilişkin işlemlerin mevzuat ve ilgili organ kararları çerçevesinde yürütülmesi,•GSO üyelerine danışmanlık verilmesi,•Yurtiçi ve yurtdışı fuar ve organizasyonların düzenlenmesi, duyurulması,•Yurtdışına çıkış işlemlerinde üyelerin vize işlemlerinde kolaylık sağlanması amacıyla belge düzenlenmesi,•Muhasebe kayıtlarının tutulması, aidat ve hizmet bedellerinin tahsilinin yapılması,•GSO üyelik işlemlerinin yürütülmesi,•Oda hizmet kalitesinin geliştirilmesi noktasında, Hizmet Memnuniyet Anketi, Çalışan Memnuniyet Anketi, Personel Performans Değerlendirmesi vb. anket çalışmalarının yapılması,•Oda üyelerinin danışmanlık ve bilgi ihtiyaçlarının giderilmesi için odada çalışan personelin hizmet içi eğitim çalışmaları ile üyeler tarafından yapılacak eğitim taleplerinin tespiti, değerlendirilmesi, organizasyonu ve koordinasyonunun sağlanması,•Eğitimlerin düzenlenmesi,•İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi•Talep / Şikayetlerin Takibi•Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi |

Hukuki Sebepler

6698 s. Kanun madde 5/2 (ç): Hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi

6698 s. Kanun madde 5/2 (a): Kanunlarda açıkça öngörülmesi

İLETİŞİM VERİSİ

| İletişim Verisine Ait Veriler | Veri Konusu Kişi Grubu | Verinin Elde Edilme Yöntemi | Kişisel Verinin İşlenme Amacı |
|--|--|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">•Adres•E-posta adresi•İkametgâh•İletişim adresi•Telefon No | <ul style="list-style-type: none">•Yönetim kurulu üyeleri•Meclis üyeleri•Çalışan•Çalışan aday•Habere konu kişi | İş başvurusu, iş ortaklığı, üyelik, staj başvurusu, tedarik hizmetlerinin alınması, bilgi edinme, talep veya şikayetlerin alınması, anket, haber, eğitim, | <ul style="list-style-type: none">•5174 sayılı Kanun ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlülüklerin yerine getirilmesi,•GSO personelinin işe alınması, yükselmesi, ödüllendirilmesi, personel çalışmalarının denetlenmesi, |



GAZİANTEP SANAYİ ODASI

| | | | |
|--|---|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none">•Stajyer•Eğitim katılımcısı•Tedarikçi çalışanı•Tedarikçi yetkilisi•Veli•Ziyaretçi•Üye irtibat kişisi•Üye ortakları | vb. faaliyetlerde kişilerin kendisinden temin edilmektedir. | <ul style="list-style-type: none">•Üye kayıtlarının tutulması, güncelleştirilmesi ve silinmesine ilişkin işlemlerin mevzuat ve ilgili organ kararları çerçevesinde yürütülmesi,•GSO üyelerine danışmanlık verilmesi,•Yurtiçi ve yurtdışı fuar ve organizasyonların düzenlenmesi, duyurulması,•Yurtdışına çıkış işlemlerinde üyelerin vize işlemlerinde kolaylık sağlanması amacıyla belge düzenlenmesi,•Muhasebe kayıtlarının tutulması, aidat ve hizmet bedellerinin tahsilinin yapılması,•GSO üyelik işlemlerinin yürütülmesi,•Oda hizmet kalitesinin geliştirilmesi noktasında, Hizmet Memnuniyet Anketi, Çalışan Memnuniyet Anketi, Personel Performans Değerlendirmesi vb. anket çalışmalarının yapılması,•Oda üyelerinin danışmanlık ve bilgi ihtiyaçlarının giderilmesi için odada çalışan personelin hizmet içi eğitim çalışmaları ile üyeler tarafından yapılacak eğitim taleplerinin tespiti, değerlendirilmesi, organizasyonu ve koordinasyonunun sağlanması,•Eğitimlerin düzenlenmesi,•İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi•Talep / Şikayetlerin Takibi•Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi |
|--|---|---|---|

Hukuki Sebepler

6698 s. Kanun madde 5/2 (ç): Hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi

6698 s. Kanun madde 5/2 (a): Kanunlarda açıkça öngörülmesi

FİZİKSEL MEKAN GÜVENLİĞİ VERİSİ

| Fiziksel Mekan Güvenliği Verisine Ait Veriler | Veri Konusu Kişi Grubu | Verinin Elde Edilme Yöntemi | Kişisel Verinin İşlenme Amacı |
|---|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">•Giriş çıkış kayıtları•GSO merkezinde bulunan kamera kayıtları•Meclis toplantı salonu kayıtları | <ul style="list-style-type: none">•Yönetim kurulu üyeleri•Meclis üyeleri•Çalışan•Çalışan aday•Habere konu kişi•Stajyer•Eğitim katılımcısı•Tedarikçi çalışanı•Tedarikçi yetkilisi•Veli•Ziyaretçi•Üye irtibat kişisi•Üye ortakları | <ul style="list-style-type: none">• GSO lokasyonlarının ziyaret edilmesi ile birlikte girişten itibaren güvenlik kameraları vasıtasıyla,• Meclis toplantılarının yapılması veya eğitimlerin düzenlenmesi esnasında alınan kamera kaydı vasıtasıyla• Basın yayın faaliyetlerinin yerine getirilmesi esnasında çekilen videolar vasıtasıyla veriler elde edilmektedir. | <ul style="list-style-type: none">•5174 sayılı Kanun ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlülüklerin yerine getirilmesi,•Eğitimlerin düzenlenmesi,•Fiziksel mekân güvenliğinin temini•Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi•Ziyaretçi Kayıtlarının Oluşturulması ve Takibi |

Hukuki Sebepler

6698 s. Kanun madde 5/2 (a): Kanunlarda açıkça öngörülmesi

6698 s. Kanun madde 5/2 (ç): Hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi

İŞLEM GÜVENLİĞİ VERİSİ

| İşlem Güvenliği Verisine Ait Veriler | Veri Konusu Kişi Grubu | Verinin Elde Edilme Yöntemi | Kişisel Verinin İşlenme Amacı |
|--|--|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">•Çağrı Merkezi Kayıtları•Cookie Kayıtları•IP adresi bilgileri•IP Adresi İzleme•İnternet Erişim Kayıt Log'ları•İnternet sitesi giriş çıkış bilgileri•Sistem ve Uygulama Kullanıcı Hesap Bilgileri (Kullanıcı adları, e-mail hesapları, son login tarihleri IP bilgileri vb.)•Şifre ve parola bilgileri vb. | <ul style="list-style-type: none">•Yönetim kurulu üyeleri,•Meclis üyeleri•Çalışan•Çalışan aday•Üye•Stajyer•Eğitim katılımcısı•Tedarikçi çalışanı•Tedarikçi yetkilisi•Veli•Ziyaretçi•Üye irtibat kişisi•Üye ortakları | GSO'ya ait web sitelerinin ziyaret edilmesi, GSO ağı üzerinden internete bağlantı sağlanması, çağrı merkezi üzerinden hizmet alınması, çağrı merkezi veya e-posta adresi üzerinden GSO ile iletişim kurulması vasıtasıyla elde edilmektedir. | <ul style="list-style-type: none">•5174 sayılı Kanun ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlülüklerin yerine getirilmesi,•Fiziksel mekân güvenliğinin temini•Ziyaretçi kayıtlarının oluşturulması ve takibi•Bilgi güvenliği süreçlerinin yürütülmesi•GSO üyelik işlemlerinin yürütülmesi,•İnsan kaynakları süreçlerinin yürütülmesi•Erişim yetkilerinin yürütülmesi•Faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi•İletişim faaliyetlerinin yürütülmesi•GSO faaliyetlerinin yürütülmesi / denetimi•Talep / şikayetlerin takibi•Veri sorumlusu operasyonlarının güvenliğinin temini•Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi |

Hukuki Sebepler



GAZİANTEP SANAYİ ODASI

6698 s. Kanun madde 5/2 (ç): Hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi

6698 s. Kanun madde 5/2 (a): Kanunlarda açıkça öngörülmesi

GÖRSEL VE İŞİTSEL VERİLER

| Görsel ve İşitsel Veriler | Veri Konusu Kişi Grubu | Verinin Elde Edilme Yöntemi | Kişisel Verinin İşlenme Amacı |
|--|---|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">FotoğrafSes kaydıVideo kaydı | <ul style="list-style-type: none">Yönetim kurulu üyeleriMeclis üyeleriÇalışanÇalışan adayStajyerEğitim katılımcısıTedarikçi yetkilisiVeliZiyaretçiÜye irtibat kişisiÜye ortakları | GSO nezdinde düzenlenen organizasyonlar ve etkinlikler esnasında çekilen video ve fotoğraflar, basın yayın faaliyetleri, iş başvurusu veya üyelik esnasında sunulan fotoğraflar, meclis toplantıları esnasında alınan ses ve görüntü kayıtları vasıtasıyla toplanmaktadır. | <ul style="list-style-type: none">5174 sayılı Kanun ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlülüklerin yerine getirilmesi,GSO personelinin işe alınması,Yurtdışına çıkış işlemlerinde üyelerin vize işlemlerinde kolaylık sağlanması amacıyla belge düzenlenmesiEğitimlerin düzenlenmesi,Fiziksel mekân güvenliğinin teminiGSO üyelik işlemlerinin yürütülmesi,İnsan kaynakları süreçlerinin yürütülmesiİletişim faaliyetlerinin yürütülmesiGSO faaliyetlerinin yürütülmesi / denetimiYetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi |

Hukuki Sebepler

6698 s. Kanun madde 5/2 (ç): Hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi

ÖZLÜK

| Özlük Kategorisine Ait Veriler | Veri Konusu Kişi Grubu | Verinin Elde Edilme Yöntemi | Kişisel Verinin İşlenme Amacı |
|--|---|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">Bordro bilgileri,Disiplin soruşturması,İşe giriş-çıkış belgesi kayıtları,Mal bildirim bilgileri,Özgeçmiş bilgileri,Performans değerlendirme raporlarıSGK dökümleri | <ul style="list-style-type: none">Yönetim kurulu üyeleriMeclis üyeleriÇalışanÇalışan adayStajyerTedarikçi çalışanı | GSO personelinin istihdam edilmesi amacıyla yapılan iş başvuruları, stajyer alımları için yapılan başvurular, GSO web sitesi üzerinden yapılan iş başvuruları, tedarikçi çalışanlarının hizmet vermesi için özlük bilgilerinin paylaşılması vasıtasıyla elde edilmektedir. | <ul style="list-style-type: none">5174 sayılı Kanun ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlülüklerin yerine getirilmesi,GSO personelinin işe alınması,İnsan kaynakları süreçlerinin yürütülmesiİletişim faaliyetlerinin yürütülmesiGSO faaliyetlerinin yürütülmesi / denetimiYetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi |

Hukuki Sebepler

6698 s. Kanun madde 5/2 (c): Sözleşmenin kurulması veya ifası

6698 s. Kanun madde 5/2 (ç): Hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi

MESLEKİ DENEYİM

| Mesleki Deneyim Kategorisine Ait Veriler | Veri Konusu Kişi Grubu | Verinin Elde Edilme Yöntemi | Kişisel Verinin İşlenme Amacı |
|---|---|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">Diploma bilgileri,Gidilen kurslar,Meslek içi eğitim bilgileri,Sertifikalar,Transkript bilgileri | <ul style="list-style-type: none">Yönetim kurulu üyeleriMeclis üyeleriÇalışanÇalışan adayStajyerTedarikçi çalışanı | GSO personelinin istihdam edilmesi amacıyla yapılan iş başvuruları, stajyer alımları için yapılan başvurular, GSO web sitesi üzerinden yapılan iş başvuruları, tedarikçi çalışanlarının hizmet vermesi için özlük bilgilerinin paylaşılması vasıtasıyla elde edilmektedir. | <ul style="list-style-type: none">5174 sayılı Kanun ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlülüklerin yerine getirilmesi,GSO personelinin işe alınması,İnsan kaynakları süreçlerinin yürütülmesiİletişim faaliyetlerinin yürütülmesiGSO faaliyetlerinin yürütülmesi / denetimiYetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi |

Hukuki Sebepler

6698 s. Kanun madde 5/2 (c): Sözleşmenin kurulması veya ifası

6698 s. Kanun madde 5/2 (ç): Hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi

4. Kişisel Verilerinizin Aktarıldığı Taraflar ve Aktarım Amaçları

Toplanan kişisel verileriniz, Kanun'da öngörülen temel ilkelere uygun olarak ve Kanun'un 8. ve 9. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları dahilinde, GSO tarafından yukarıda sayılan amaçlar kapsamında yönetim kurulu üyelerimize, iş ortaklarımıza, tedarikçilerimize, kanunen yetkili kamu ve özel kurum ve kuruluşlarına aktarılacaktır

KİMLİK VERİSİ

| Aktarım Yapılan Taraflar | Kişisel Verinin Aktarım Amacı |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">Gerçek veya özel hukuk tüzel kişileriHerkese açıkYetkili kamu kurum ve kuruluşlarıİştirakler ve bağlı ortaklıklarTedarikçiler | <ul style="list-style-type: none">5174 sayılı Kanun ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlülüklerin yerine getirilmesiÇalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Süreçlerinin YürütülmesiÇalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin YürütülmesiÇalışanlar İçin İş Akdi ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine GetirilmesiÜye kayıtlarının tutulması, güncelleştirilmesi ve silinmesine ilişkin işlemlerin mevzuat ve ilgili organ kararları çerçevesinde yürütülmesi, |



GAZİANTEP SANAYİ ODASI

- Oda hizmet kalitesinin geliştirilmesi noktasında, Hizmet Memnuniyet Anketi, Çalışan Memnuniyet Anketi, Personel Performans Değerlendirmesi vb. anket çalışmalarının yapılması,
- GSO üyelik işlemlerinin yürütülmesi,
- Oda üyelerinin danışmanlık ve bilgi ihtiyaçlarının giderilmesi için odada çalışan personelin hizmet içi eğitim çalışmaları ile üyeler tarafından yapılacak eğitim taleplerinin tespiti, değerlendirilmesi, organizasyonu ve koordinasyonunun sağlanması,
- Eğitimlerin düzenlenmesi,
- İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- Talep / Şikayetlerin Takibi
- Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi

İLETİŞİM VERİSİ

| Aktarım Yapılan Taraflar | Kişisel Verinin Aktarım Amacı |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Gerçek veya özel hukuk tüzel kişileri• Yetkili kamu kurum ve kuruluşları• İştirakler ve bağlı ortaklıklar• Tedarikçiler | <ul style="list-style-type: none">• 5174 sayılı Kanun ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlülüklerin yerine getirilmesi• Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi• Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi• Çalışanlar İçin İş Akdi ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi• Üye kayıtlarının tutulması, güncelleştirilmesi ve silinmesine ilişkin işlemlerin mevzuat ve ilgili organ kararları çerçevesinde yürütülmesi,• Oda hizmet kalitesinin geliştirilmesi noktasında, Hizmet Memnuniyet Anketi, Çalışan Memnuniyet Anketi, Personel Performans Değerlendirmesi vb. anket çalışmalarının yapılması,• GSO üyelik işlemlerinin yürütülmesi,• Oda üyelerinin danışmanlık ve bilgi ihtiyaçlarının giderilmesi için odada çalışan personelin hizmet içi eğitim çalışmaları ile üyeler tarafından yapılacak eğitim taleplerinin tespiti, değerlendirilmesi, organizasyonu ve koordinasyonunun sağlanması,• Eğitimlerin düzenlenmesi,• İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi• Talep / Şikayetlerin Takibi• Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi |

FİZİKSEL MEKAN GÜVENLİĞİ VERİSİ

| Aktarım Yapılan Taraflar | Kişisel Verinin Aktarım Amacı |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Yetkili kamu kurum ve kuruluşları• İştirakler ve bağlı ortaklıklar | <ul style="list-style-type: none">• 5174 sayılı Kanun ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlülüklerin yerine getirilmesi• Fiziksel Mekan Güvenliğinin Temini• Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi• Hukuk İşlerinin Takibi ve Yürütülmesi• İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi• Eğitimlerin düzenlenmesi,• İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi• Sponsorluk Faaliyetlerinin Yürütülmesi• Ziyaretçi Kayıtlarının Oluşturulması Ve Takibi• Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi |

İŞLEM GÜVENLİĞİ VERİSİ

| Aktarım Yapılan Taraflar | Kişisel Verinin Aktarım Amacı |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Yetkili kamu kurum ve kuruluşları | <ul style="list-style-type: none">• 5174 sayılı Kanun ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlülüklerin yerine getirilmesi• Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi• İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi• Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi |

GÖRSEL VE İŞİTSEL VERİLER

| Aktarım Yapılan Taraflar | Kişisel Verinin Aktarım Amacı |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Yetkili kamu kurum ve kuruluşları• Herkese açık• İştirakler ve bağlı ortaklıklar• Tedarikçiler | <ul style="list-style-type: none">• 5174 sayılı Kanun ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlülüklerin yerine getirilmesi• Fiziksel Mekan Güvenliğinin Temini• Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi• İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi• Eğitimlerin düzenlenmesi,• İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi• Sponsorluk Faaliyetlerinin Yürütülmesi• Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi• Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi• Çalışanlar İçin İş Akdi ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi |

ÖZLÜK

| Aktarım Yapılan Taraflar | Kişisel Verinin Aktarım Amacı |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Gerçek veya özel hukuk tüzel kişileri• Yetkili kamu kurum ve kuruluşları• Yönetim Kurulu üyeleri | <ul style="list-style-type: none">• 5174 sayılı Kanun ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlülüklerin yerine getirilmesi• Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi• Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi• Çalışanlar İçin İş Akdi ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi• İnsan kaynakları süreçlerinin yürütülmesi• Oda üyelerinin danışmanlık ve bilgi ihtiyaçlarının giderilmesi için odada çalışan personelin hizmet içi eğitim çalışmaları ile üyeler tarafından yapılacak eğitim taleplerinin tespiti, değerlendirilmesi, organizasyonu ve koordinasyonunun sağlanması,• Eğitimlerin düzenlenmesi,• Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi |

MESLEKİ DENEYİM



| Aktarım Yapılan Taraflar | Kişisel Verinin Aktarım Amacı |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Gerçek veya özel hukuk tüzel kişileri• Yetkili kamu kurum ve kuruluşları• Yönetim Kurulu üyeleri | <ul style="list-style-type: none">• 5174 sayılı Kanun ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlülüklerin yerine getirilmesi• Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi• Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi• Çalışanlar İçin İş Akdi ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi• İnsan kaynakları süreçlerinin yürütülmesi• Oda üyelerinin danışmanlık ve bilgi ihtiyaçlarının giderilmesi için odada çalışan personelin hizmet içi eğitim çalışmaları ile üyeler tarafından yapılacak eğitim taleplerinin tespiti, değerlendirilmesi, organizasyonu ve koordinasyonunun sağlanması,• Eğitimlerin düzenlenmesi,• Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi |

5. Kişisel Verilerinizin Toplanma Yöntemi ve Hukuki Sebebi

Kişisel verileriniz GSO tarafından e-posta, mobil uygulama, internet sitesi, açık internet kaynakları, sosyal medya, telefon, SMS ve çağrı merkezi kanallarıyla elektronik ortamda ve elden teslim veya posta kanallarıyla fiziki ortamda toplanabilecektir. Ayrıca, kişisel verileriniz Kanun'un 5. ve 6. maddelerinde belirtilen sözleşmenin kurulması ve/veya ifası, bir hakkın tesisi, kullanılması ve/veya korunması, hukuki yükümlülüğün yerine getirilmesi ve yukarıda açıklanan hukuki sebeplere ve gerekli olması halinde açık rızanıza dayalı olarak toplanacaktır.

6. Kişisel Veri Sahibi Olarak Kanun'un 11. Maddesinde Sayılan Haklarınız

Kanun'un 11. maddesi uyarınca, veri sahipleri olarak aşağıdaki haklara sahip olduğunuzu bildiririz:

- Kişisel verilerinizin işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileriniz işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerinizin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerinizin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- Kanun'a ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıkması durumunda buna itiraz etme,
- Kişisel verilerinizin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

Yukarıda sıralanan haklarınıza yönelik talepleriniz ile ilgili olarak; Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ'de yer alan asgari şartları içerir talep dilekçenizi yazılı ve ıslak imzalı olarak Şirket merkezinin bulunduğu İstasyon Caddesi. No:43 Şehitkamil/GAZİANTEP adresine bizzat elden iletebilir, noter kanalıyla gönderebilir, Şirketimize ait olan gaziantep-sanayiodasi@hs02.kep.tr KEP adresi üzerinden elektronik imzalı olarak gönderebilir veya Şirketimiz sistemlerinde e-mail adresinizin kayıtlı olması durumunda gso@gso.org.tr e-posta adresi üzerinden Şirketimize iletebilirsiniz.